

当法人を退職された方へ

社会福祉法人伊豆つくし会

退職者が申請する「実務経験証明書」発行手数料の有料化のお知らせ

令和7年4月1日以降、当法人を退職された方が「実務証明書」の発行を申請した場合、有料化することになりましたので、お知らせします。

1 対象となる書類

「実務経験証明書」

- ・ 転職先でサービス管理責任者、児童発達支援管理責任者等に従事するため、指定権者へ提出を必要とする場合
- ・ 資格を取得するため、研修の受講時に必要とする場合
- ・ 転職先の会社等へ提出するために必要とする場合

2 申請までの手順

- (1) 実務経験証明書発行依頼書を、伊豆つくし会ホームページよりダウンロードし、必要事項を記入してください。
- (2) 次の書類を同封の上、「社会福祉法人伊豆つくし会 法人本部宛」に郵送してください。申請に必要な書類が到達、かつ発行手数料の入金を確認後、担当者が作成し発送します。
 - 実務経験証明発行依頼書
 - 実務経験証明書 (こちらの書式は申請者自身でご用意ください。)
 - 返信用封筒 (住所を記入し、切手も貼付を忘れずに)

3 発行手数料

1回につき 2,200円 (税込)

4 振込先及び振込手数料

(振込先)

金融機関：静岡銀行 (0149) 下田支店 (211)

口座：普通 0622086

口座名義：フク) イズツクシカイ リジチョウ ヤマモトユタカ

(振込手数料) 申請者のご負担となります。

5 その他

- ・証明書の期日の直前や即日発行は出来ません。余裕をもって申請してください。
- ・万が一、提出期日等に間に合わない場合、当法人では一切の責任は負いかねますので、ご了承ください。

6 発行依頼書等の送付先

〒413-0713

静岡県下田市加増野 375 番地の 1

社会福祉法人伊豆つくし会 法人本部 まで